



Prosenttimääräinen kustannusmalli (Flat rate) maaseuturahaston hankkeissa

Hankkeen kustannusrakenne koostuu kahdesta pääosasta, välittömistä ja välillisistä kustannuksista. Palkkauskulut ovat välitön kustannus, joiden perusteella lasketaan hankkeen välilliset kulut, joko 24% tai 15% arvoa käyttäen. Prosenttimääräinen kustannusmalli soveltuu käytettäväksi hankkeisiin, joissa palkkauskulujen osuus hankkeen kokonaiskustannuksista on merkittävä.

Välitön kustannus, jonka perusteella lasketaan välilliset kustannukset	
Palkkauskulut = palkat + lakisääteiset sivukulut = bruttopalkat + sotu + Tyel, työnantajan osuus + työttömyysvakuutus, työnantajan osuus + tapaturmavakuutus + ryhmähenkivakuutus	
Välilliset kustannukset, jotka katetaan palkkauskulujen perusteella lasketulla %-määräisellä erällä	
24 %	15 %
<ul style="list-style-type: none"> • hankkeen työntekijöiden & hallinnon toimitila-, laite-, ohjelmisto-, puhelin-, tietoliikenne-, vakuutus-, tarvike-, yms. toimistokulut • hankkeen työntekijöiden & hallinnon matkakulut, koulutuskulut, osallistumismaksut • työterveyskulut • tarjoilukulut • hankkeen ohjausryhmän kustannukset (palkkiot, matkat, kokoustarjoilut ja -tilat) 	Kaikki samat kuin viereisessä 24%-ruudussa, paitsi hankehenkilöstön matkakulut. 15%:n käyttö vaatii erityistä perustelua. Tarkoitettu hankkeisiin, joissa matkakulut ovat poikkeuksellisen suuret.
Muut välittömät kulut kuin palkkauskulut	
= edellisten määritelmien jälkeen jäljellejäävät kulut, esimerkiksi (kuitenkin poissulkien kulut, jotka ovat hankkeissa yleisesti tukikelvottomia)	
24 %	15 %
<ul style="list-style-type: none"> • Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen liittyvät ostopalvelut ja palkkiot, esim. asiantuntijapalvelut, hankkeeseen liittyvä markkinointi ja viestintä • Hankkeen kirjanpito, palkanlaskenta ja tilintarkastus, kun eivät sisälly palkkoihin • Kohderyhmän tilavuokrat, matkat, pienhankinnat, esim. tilaisuuksien tilavuokrat • Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen liittyvät muut kulut, esim. ilmoitukset, markkinointi 	Kuten viereisessä 24%-ruudussa, ja lisäksi hankehenkilöstön matkakulut.

 Välittömät kustannukset. Eritellään hankkeen kustannusarviossa. Vain tukipäätöksessä hyväksytyt välittömät kustannukset ovat tukikelpoisia. Maksuhakemuksessa kustannuksista esitetään hintavertailut, laskut, maksutositteet, kirjanpidon otteet yms. tarvittavat asiakirjat.

 Välilliset kustannukset. Välillisiä kustannuksia ei tarvitse eritellä hankkeen kustannusarviossa eikä maksuhakemuksessa. Maksuhakemuksessa ei tarvita liitteitä välillisistä kustannuksista.