

Turvallisuus ja energia -hakuohje

Teemahankkeessa rahoitetaan 65 % tuella pieniä yleishyödyllisiä **investointeja**, joiden kustannusarvio on 2 000 - 8 000 euroa. Hakijoina voivat olla yhdistykset ja säätiöt Ilmajoen, Jalasjärven ja Seinäjoen alueella [Seinäjoen ydinkeskustaa](#) lukuun ottamatta. Investoinnit voivat olla ympäristön viihtyisyyteen ja käytettävyyteen tähtääviä.

Hakuaika Turvallisuus ja energia -teemahankkeeseen on 1.4.–15.5.2019.

Tämä hakulomake ja muut hankkeeseen liittyvät ohjeet löytyvät Liiverin nettisivuilta. Hankehakemuksia ei voi tehdä Hyrrä-järjestelmässä.

Hankkeen teemat

Turvallisuus ja energia -teemahankkeella mahdollistetaan yhdistyksille ja säätiöille pienten investointien tekeminen, joilla kohennetaan turvallisuutta ja energiatehokkuutta alueella. Hankkeen tavoitteena on tukea useiden, pienten investointien tekemistä turvallisuuteen ja energiatehokkuuteen liittyen. Tällaisia toimenpiteitä voivat olla turvallisuuteen liittyen esimerkiksi: defibrillaattorit sekä poistumisvalot ja -kyllit ja energiatehokkuuteen liittyen ilmalämpöpumput, aggregaatit ja aurinkopaneelit

Myönnettävä tuki

Tukea voidaan myöntää 65 % investoinnin budjetista, jolloin omarahoitusosuudeksi jää 35%. Omarahoitusosuus voi olla osaksi tai kokonaan talkootyötä. Talkootyön osuus lasketaan sekä osaksi esitettävää kustannusarviota että rahoitussuunnitelmaa. Investoinnit rahoitetaan Leader Liiverin strategiasta, jota rahoittavat maaseuturahasto ja alueen kunnat.

Tuen hakeminen

Tukea haetaan teemahankkeen omalla hakulomakkeella. Hakemusten tulee olla perillä viimeistään 15.5.2019. Hakemukset toimitetaan Seinäjoen Seudun kehittämissyhteistyö Liiveri ry:lle joko kirjallisena osoitteeseen Könnintie 27, 60800 ILMAJOKI tai skannattuna osoitteeseen toimisto@liiveri.net. Tukea ei voi hakea Hyrrä-palvelussa. Lomake on saatavilla Liiverin nettisivuilta.

Rahoitettavien hankkeiden valinta

Liiverin hallitus valitsee puollettavat hankkeet valintakriteerien perusteella. Kaikkien rahoitettavien hankkeiden tulee täyttää pakolliset valintakriteerit. Hakemukset pisteytetään lisäkriteerien perusteella ja eniten pisteitä saaneet hankkeet valitaan rahoitettaviksi. Jätettyihin hakemuksiin saatetaan pyytää täydennyksiä. Täydennyspyyntöihin on vastattava annetussa määräajassa. Valintakriteerit löytyvät Liiverin nettisivulta.

Ei rahoiteta:

- rajattua käyttäjäkuntaa hyödyttävät investoinnit
- korvausinvestoinnit – esim. laite korvataan vastaavalla uudella
- pieniä irtaimistohankintoja
- yhdistyksen liiketoimintaa palvelevat investoinnit

Tuen maksu

Tukea haetaan maksettavaksi erillisellä maksuhakemuksella. Maksua voi hakea, kun hanke on valmis, ja kulut maksettu ja merkitty alahankkeen toteuttajan kirjanpitoon. Alahankkeen toteuttaja lähettää maksuhakemuksen Liiveriin, jossa hakemukset kootaan ja lähetetään edelleen Ely-keskukseen. Liiveri maksaa tuen alahankkeiden toteuttajille, kun Maaseutuvirasto on tilittänyt tuen Liiverille. Tuki on 65 % alahankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

Hankkeen aikataulu

1. Hakuaika on 1.4.–15.5.2019
2. Liiverin hallitus käsittelee ja tekee esitykset rahoitettavista hankkeista kesäkuun 2019 kokouksessa.
3. Liiveri solmii tuensiirtosopimukset valittujen alahankkeiden kanssa.
4. Teemahankkeen yhteinen hakemus toimitetaan Etelä-Pohjanmaan Ely-keskukseen ja Ely-keskus tekee päätöksen tuen myöntämisestä.
5. Alahankkeiden toteutus voi alkaa Ely-keskuksen päätöksen jälkeen, tai mikäli asiasta erikseen sovitaan Liiverin kanssa, hankkeen toteutuksen voi alahankkeen toteuttajan omalla vastuulla aloittaa aikaisemmin.
6. Alahankkeiden toteutusaika päättyy 31.3.2020.

7. Tuen maksua voi hakea hankkeen valmistuttua. Maksuhakemukset toimitetaan Liiveriin, josta ne toimitetaan edelleen Ely-keskukseen erissä. Erien tarkat ajankohdat ilmoitetaan myöhemmin.

Hakuohjeen liitelista

Kaikilta hakijoilta tarvitaan hakuajan loppuun mennessä

- Hakemuslomake, joka on allekirjoitettu hakijayhdistyksen nimenkirjoitusäännön mukaisesti
- Eritelty kustannuslaskelma, jossa on luettelo hankinnoista hintatietoineen
- Hintavertailutiedot Liiverin hintavertailulomakkeelle koottuna (valmiina ostettava koneet, kalusto, rakennuspaketit ja muut suuremmat yksittäiset hankinnat)
- Yhdistyksen säännöt
- Kopio viimeksi vahvistetusta tilinpäätöksestä eli tilinpäätösasiakirjat, joissa näkyy yhdistyksen hallituksen allekirjoitukset (mm. tuloslaskelma, tase ja tilin-/toiminnantarkastuskertomus)

Lisäksi rakentamisinvestoinneissa/ kiinteästi asennettavat koneet ja laitteet soveltuvin osin hakemuksen liitteeksi tarvitaan:

- Piirustukset
- Piirustuksiin perustuva kustannusarvio tai -laskelma
- Selvitys viranomaislupien tarpeesta (jos rakentamiseen ei tarvita lupia, niin hakemukseen pitää liittää esim. sellaisen sähköpostiviestin kunnan rakennusviranomaiselta, jossa tämä asia kerrotaan)
- Sijaintitiedot ja selvitys alueen omistus/käyttöoikeudesta, esim. kopio vuokrasopimuksesta

Mikäli kone, laite, väline tai kalusto hankitaan käytettynä, tulee hakuvaiheessa esittää perustelut alla oleviin kohtiin;

- hankintaa ei ole tarkoituksenmukaista hankkia uutena
- ko. hankinta soveltuu teknisiltä ominaisuuksiltaan suunniteltuun käyttöön tai se voidaan muuttaa aiottuun käyttötarkoitukseen sopivaksi;
- hankkiminen parantaa investoinnin kokonaistaloudellisuutta, kun otetaan huomioon hankinnan hinta, käyttöikä ja käytönaikaiset kustannukset;
- on hankintahinnaltaan edullisempi kuin uusi; ja
- käyttöikä on jäljellä vähintään viisi vuotta.

Myöhemmin toimitettavat liitteet

Jos Liiverin hallitus valitsee hankkeen rahoitettavaksi, hakijan tulee toimittaa seuraavat liitteet Liiverin asettamaan määräaikaan mennessä:

- Ajantasainen yhdistysrekisteriote
- Pöytäkirjanote siitä yhdistyksen/ yhdistyksen hallituksen kokouspöytäkirjasta, jossa hankkeesta ja sitä koskevasta tukihakemuksesta on päätetty
- Kopiot tarvittavista viranomaisluvista ja ilmoituksista (esim. rakennuslupa). Luvan liitteenä tulee olla kaikki ne asiakirjat, jotka on toimitettu lupahakemuksen liitteeksi, esim. rakennussuunnitelmat ja piirroukset.
- Kopio vuokra- tms. sopimuksesta, jos investointi ei sijaitse hakijan omistamalla alueella (vuokrasopimuksen on oltava voimassa vähintään 10 vuotta eteenpäin).
LISÄKSI TARVITAAN asiakirja em. vuokrasopimuksen viranomaisrekisteröinnistä (<https://www.maanmittauslaitos.fi/huoneistot-ja-kiinteistot/palvelut/rekisteroi-vuokraoikeus>) (se on maksullinen, saaminen voi kestää kuukausia)
- Jos toimenpiteen toteuttaja on alv-velvollinen osasta toimintaansa, tarvitaan verottajalta haettava "Arvonlisäverotusta koskeva ohje" (https://www.vero.fi/yriytykset-ja-yhteisot/tietoa-yriytysverotuksesta/ennakkoratkaisu_tai_poikkeuslupa/yhdistys-ja-saatio/)(on maksuton, saaminen kestää viikkoja)